



**Администрация Городского округа «город Ирбит»  
Свердловской области  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

---

от \_\_\_\_ марта 2023 года № \_\_\_\_\_-ПА  
г. Ирбит

**О внесении изменений в наименование Муниципального автономного  
образовательного учреждения дополнительного образования  
Городского округа «город Ирбит» Свердловской области  
«Детско-юношеская спортивная школа», в Устав Муниципального  
автономного образовательного учреждения дополнительного образования  
Городского округа «город Ирбит» Свердловской области  
«Детско-юношеская спортивная школа»**

Во исполнение пункта 1 части 2 статьи 3 Федерального закона от 30 апреля 2021 года № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 2, 27 Устава Городского округа «город Ирбит» Свердловской области, администрация Городского округа «город Ирбит» Свердловской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Наименование Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования Городского округа «город Ирбит» Свердловской области «Детско-юношеская спортивная школа» изложить в следующей редакции: «Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования Городского округа «город Ирбит» Свердловской области «Ирбитская спортивная школа», сокращённое наименование – «МАОУ ДО «Ирбитская спортивная школа».

2. Утвердить Устав Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования Городского округа «город Ирбит» Свердловской области «Ирбитская спортивная школа» в новой редакции (прилагается).

3. Уполномочить директора Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования Городского округа «город Ирбит» Свердловской области «Ирбитская спортивная школа» Шевчук Петра Николаевича, выступать заявителем в инспекции Федеральной налоговой

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 00A267A15AFD71F4A471ED23E0C393063C  
Владелец Юдин Николай Вениаминович  
Действителен с 25.05.2022 по 18.08.2023

службы России при подаче документов на регистрацию Устава с правом подачи, подписи и получения всех документов.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Городского округа  
«город Ирбит» Свердловской области

Н.В. Юдин

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

проекта постановления администрации Городского округа «город Ирбит»  
 О внесении изменений в наименование Муниципального автономного  
 образовательного учреждения дополнительного образования  
 Городского округа «город Ирбит» Свердловской области  
 «Детско-юношеская спортивная школа», в Устав Муниципального  
 автономного образовательного учреждения дополнительного образования  
 Городского округа «город Ирбит» Свердловской области  
 «Детско-юношеская спортивная школа»

| Наименование должности  | Инициалы,<br>фамилия | Дата<br>согласования | Подпись и<br>замечания к<br>проекту |
|---|----------------------|----------------------|-------------------------------------|
| Начальник Управления<br>образованием Городского<br>округа «город Ирбит»<br>Свердловской области           | Старкова Т.И.        |                      |                                     |
| Начальник юридического отдела<br>администрации Городского<br>округа «город Ирбит»<br>Свердловской области | Юрьева С.А.          |                      |                                     |

Перечень рассылки: Старкова Т.И. - 3 экз.;  
 Юрьева С.А. - 1 экз.

Проект подготовил: Брянцева Елена Сергеевна, ведущий юрист  
 Муниципального казённого учреждения Городского округа «город Ирбит»  
 Свердловской области «Комплексный центр системы образования».

УТВЕРЖДЁН  
постановлением администрации  
Городского округа «город Ирбит»  
Свердловской области от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ 2023  
№ \_\_\_\_ -ПА «О внесении изменений в  
наименование Муниципального  
автономного образовательного  
учреждения дополнительного  
образования Городского округа «город  
Ирбит» Свердловской области «Детско-  
юношеская спортивная школа», в Устав  
Муниципального автономного  
образовательного учреждения  
дополнительного образования  
Городского округа «город Ирбит»  
Свердловской области «Детско-  
юношеская спортивная школа»

**УСТАВ**  
**Муниципального автономного образовательного**  
**учреждения дополнительного образования**  
**Городского округа «город Ирбит» Свердловской области**  
**«Ирбитская спортивная школа»**  
**(редакция № 13)**

город Ирбит  
2023 год

## Общие положения

1.1. Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования Городского округа «город Ирбит» Свердловской области «Ирбитская спортивная школа» (далее по тексту – Учреждение) зарегистрировано постановлением Главы администрации города Ирбита от 20 октября 1994 года № 572 как муниципальное образовательное учреждение «Ирбитская детско-юношеская спортивная школа».

В соответствии с постановлением Главы администрации «Города Ирбита» от 14 июня 2001 года «О муниципальном образовательном учреждении «Ирбитская детско-юношеская спортивная школа» наименование изменено на: Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Ирбитская детско-юношеская спортивная школа».

В соответствии с постановлением администрации Муниципального образования город Ирбит от 17 сентября 2012 года № 2362 «Об изменении устава МКОУ ДОД «Спортивная школа» Учреждение действует с наименованием «муниципальное казённое образовательное учреждение дополнительного образования детей Муниципального образования город Ирбит «Детско-юношеская спортивная школа».

В соответствии с постановлением администрации Муниципального образования город Ирбит от 29 декабря 2014 года № 2721 «Об изменении типа муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования детей Муниципального образования город Ирбит «Детско-юношеская спортивная школа» Учреждение действует с наименованием «Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей Муниципального образования город Ирбит «Детско-юношеская спортивная школа».

В соответствии с постановлением администрации Муниципального образования город Ирбит от 29 июня 2016 года № 941 «Об изменении наименования Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей Муниципального образования город Ирбит «Детско-юношеская спортивная школа» Учреждение действует с наименованием «Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования Муниципального образования город Ирбит «Детско-юношеская спортивная школа».

В соответствии с постановлением администрации Городского округа «город Ирбит» Свердловской области от 23 декабря 2021 года № 2122-ПА «О внесении изменения в наименование Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования Муниципального образования город Ирбит «Детско-юношеская спортивная школа», в Устав Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования Муниципального образования город Ирбит «Детско-юношеская спортивная школа» Учреждение действует с наименованием «Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования Городского округа «город Ирбит» Свердловской области «Детско-юношеская спортивная школа».

1.2. Полное наименование – Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования Городского округа «город Ирбит» Свердловской области «Ирбитская спортивная школа»; сокращённое наименование – МАОУ ДО «Ирбитская спортивная школа». Сокращённое наименование может использоваться наряду с полным наименованием в символике и документах Учреждения.

1.3. Место нахождения (адрес) Учреждения: 623856, Свердловская область, город Ирбит, улица Азева, дом № 12А.

Учреждение осуществляет образовательный процесс по следующим адресам:

- г. Ирбит, ул. Ленина, д. 12 – спортивный комплекс «Победа»;
- г. Ирбит, ул. Советская, д. 96б – спортивный комплекс «Олимп»;
- г. Ирбит, ул. Карла Маркса, д. 59 – спортивный зал «Спарта»;
- г. Ирбит, ул. Свердлова, д. 17А – спортивный комплекс «Юность».

1.4. Организационно-правовая форма – муниципальное учреждение. Тип учреждения – автономное. Тип образовательной организации – организация дополнительного образования. Учреждение является некоммерческой организацией и не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

1.5. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Городской округ «город Ирбит» Свердловской области (далее по тексту – Учредитель). Функции и полномочия Учредителя от имени Городского округа «город Ирбит» Свердловской области исполняют:

а) глава Городского округа «город Ирбит» Свердловской области – полномочия по назначению на должность и освобождению от должности руководителя Учреждения заключению трудового договора и исполнению иных полномочий работодателя в соответствии с полномочиями, установленными уставом Городского округа «город Ирбит» Свердловской области;

б) администрация Городского округа «город Ирбит» Свердловской области – полномочия по управлению муниципальным имуществом, закреплённым за Учреждением на праве оперативного управления, а также:

1) принимает решения о создании, реорганизации, ликвидации Учреждения, изменении его типа;

2) утверждает устав Учреждения, а также вносимые в него изменения;

3) устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы) относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

4) определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества Городского округа «город Ирбит» Свердловской области в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

5) наделяет учреждение муниципальным имуществом, а также производит его изъятие;

6) определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением учредителем или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее особо ценное движимое имущество);

7) согласовывает распоряжение недвижимым имуществом учреждения, в том числе передачу его в аренду;

8) согласовывает внесение учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

9) согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением собственником или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

10) согласовывает распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за учреждением учредителем либо приобретенным учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества;

11) осуществляет иные функции и полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

Место нахождения (адрес) администрации Городского округа «город Ирбит» Свердловской области: 623850, Свердловская область, город Ирбит, улица Революции, дом 16.

в) Управление образованием Городского округа «город Ирбит» Свердловской области – полномочия органа местного самоуправления по организации решения вопросов местного значения в сфере образования в соответствии с полномочиями, установленными уставом Городского округа «город Ирбит» Свердловской области в том числе:

1) формирует и утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными уставом Учреждения основными видами деятельности;

2) осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

3) определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

4) определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

5) осуществляет контроль за деятельностью учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) предварительно согласовывает совершение учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2. Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее - Федеральный закон «О некоммерческих организациях»);

7) принимает решение об одобрении сделок с участием учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

8) осуществляет иные функции и полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Свердловской области, Положением об Управлении образованием Городского округа «город Ирбит» Свердловской области, в ведении которого находится Учреждение, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации осуществляет полномочия главного распорядителя средств местного бюджета, осуществляет контроль за целевым использованием средств местного бюджета, выделяемых на обеспечение деятельности Учреждения, а также другие бюджетные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации.

Место нахождения (адрес) Управления образованием Городского округа «город Ирбит» Свердловской области: 623851, Свердловская область, город Ирбит, улица Советская, дом 100а.

1.6. Учреждение создается без ограничения срока деятельности, является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе Городского округа «город Ирбит» Свердловской области, печать со своим наименованием, бланки, штампы. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет

ответственность, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.

1.7. Автономное Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за автономным учреждением собственником этого имущества или приобретенных автономным учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества. По обязательствам автономного учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Собственник имущества автономного учреждения.

1.8. Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель. Учреждение не вправе отказаться от его выполнения. Сверх муниципального задания Учреждение вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях в порядке, установленном действующим законодательством. Наряду с видами основной деятельности Учреждение может осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Учреждение создано, и соответствует этим целям.

1.9. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с требованиями положений Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) (далее – Федеральный закон), Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Свердловской области, нормативными актами органов местного самоуправления Городского округа «город Ирбит» Свердловской области, а также настоящим Уставом.

1.11. Учреждение осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии на право осуществления образовательной деятельности, иных разрешительных документов, выданных Учреждению, в соответствии со сроком действия этих документов и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.12. В Учреждении не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

1.13. Учреждение размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию в соответствии с перечнем сведений, установленных законодательством Российской Федерации, а также локальными нормативными актами Учреждения, и обеспечивает ее обновление.

1.14. Учреждение вправе с согласия Учредителя открывать различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня и направленности реализуемых образовательных программ. Структурные подразделения Учреждения, в том числе филиалы и представительства не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного Директором Учреждения. Руководители обособленных структурных подразделений Учреждения действуют на основании доверенности Директора Учреждения. Филиал Учреждения создается и ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» по согласованию с Учредителем в



соответствии с пунктом 15 настоящего Устава. Представительство Учреждения открывается и закрывается Учреждением, по согласованию с Учредителем.

Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.15. Режим работы Учреждения устанавливается Учредителем, исходя из потребностей населения в образовательных услугах в соответствии с действующим законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения.

## **2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения**

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности Учреждения, определёнными международными нормативными актами, законодательством Российской Федерации, Свердловской области, нормативными правовыми актами Городского округа «город Ирбит» Свердловской области и настоящим Уставом, путём выполнения работ, исполнения функций и оказания услуг в сфере дополнительного образования.

2.1. Предметом деятельности учреждения является:

2.1.1. Реализация дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта (далее – ФКиС), направленных на физическое воспитание и физическое развитие личности, приобретение обучающимися знаний, умений и навыков в области ФКиС, физическое совершенствование, формирование здорового и безопасного образа жизни, выявление и отбор наиболее одаренных детей и подростков.

2.1.2. Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта, направленных на обеспечение целенаправленной подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд муниципального образования, Свердловской области, спортивных сборных команд Российской Федерации по видам спорта, реализуемым в Учреждении (пункт 7 приказа Минспорта России от 30.10.2015 № 999 «Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации»).

2.2. Основная цель деятельности – осуществление спортивной подготовки граждан на территории Городского округа «город Ирбит» Свердловской области.

2.3. Основным видом деятельности Учреждения является:

2.3.1. Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта.

2.3.2. Спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта.

2.3.3. Спортивная подготовка по спорту лиц с поражением опорно-двигательного аппарата (далее-ОДА).

2.3.4. Спортивная подготовка по спорту глухих.

2.3.5. Спортивная подготовка по спорту слепых.

2.3.6. Обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку в международных соревнованиях.

2.3.7. Организация и проведение официальных и спортивных мероприятий.

2.3.8. Участие в организации спортивных мероприятий.

2.3.9. Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных мероприятий).

2.3.10. Обеспечение доступа к открытым спортивным объектам для свободного пользования в течение ограниченного времени.

2.3.11. Организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд.

2.3.12. Организация и обеспечение подготовки спортивного резерва.

2.4. Цели образовательного процесса:

Основной целью образовательного процесса Учреждения является реализация дополнительных общеобразовательных программ в области ФКиС и услуг спортивной

направленности для всестороннего физического развития и совершенствования обучающихся, духовного и нравственного их развития, профессионального самоопределения, организация и проведение спортивно-массовых мероприятий с обучающимися, пропаганда здорового образа жизни, удовлетворения потребностей граждан Городского округа «город Ирбит» Свердловской области в получении дополнительных образовательных услуг.

2.5. Учреждение реализует дополнительные общеобразовательные программы в области ФКиС: лёгкая атлетика, борьба самбо, дзюдо, джиу-джитсу, волейбол, футбол, мини-футбол, футзал, хоккей, спортивная гимнастика, спортивная аэробика, лыжные гонки, пауэрлифтинг, тяжелая атлетика, фигурное катание, стрельба пулевая и др.

2.6. Учреждение вправе предоставлять следующие услуги, относящиеся к деятельности, приносящей доход, в том числе за счет средств физических и юридических лиц:

1) оказание платных образовательных услуг, не предусмотренных основными образовательными программами Учреждения, а именно реализация дополнительных общеразвивающих программ. Порядок предоставления платных образовательных услуг устанавливается локальным нормативным актом Учреждения;

2) оказание платных не образовательных услуг, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации. Порядок предоставления платных не образовательных услуг устанавливается локальным нормативным актом Учреждения.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности Учреждения, финансируемой за счет средств бюджета. Оказание платных образовательных услуг, осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения.

### **3. Участники образовательных отношений. Руководящие и иные работники Учреждения**

3.1. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся (дети, юноши и девушки в возрасте до 18 лет, а также взрослые, входящие в состав сборных команд по видам спорта Городского округа «город Ирбит», Свердловской области и Российской Федерации, зачисленные в Учреждение и осваивающие образовательные программы в области физической культуры и спорта), родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, Учреждение.

3.2. Обучающиеся в Учреждении имеют право на:

- получение бесплатного дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности в соответствии с учебными планами и программами;

- участие в управлении в соответствии с порядком, установленным настоящим Уставом и локальными актами;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях;

- поощрение за успехи в спортивной, общественной, творческой деятельности;

- условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;

- бесплатное пользование в учебном процессе инвентарем, оборудованием, библиотечно-информационными ресурсами;

- обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным актом;

- защиту от применения методов физического и психического насилия;

- получение от педагогического совета характеристики-рекомендации для поступления в среднее специальное и высшее учебное заведение;
- на уважение своего человеческого достоинства, свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу дополнительного образования при согласовании последнего;
- выступать на соревнованиях за другие организации по согласованию с тренерским советом отделения по виду спорта.

### 3.3. Обучающиеся обязаны:

- выполнять требования, предусмотренные положениями Устава Учреждения;
- добросовестно осваивать общеобразовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку, выполнять задания, данные педагогическим работником в рамках образовательной программы;
- постоянно повышать и совершенствовать спортивное мастерство, соблюдать спортивный режим;
- бережно относиться к окружающей среде, имуществу и инвентарю Учреждения;
- выступать на официальных соревнованиях за команду Учреждения (при наличии такой команды и соблюдении требований к ее членам);
- соблюдать правила санитарии и гигиены, правила пожарной безопасности и техники безопасности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- строго соблюдать требования медицинского контроля;
- уважать честь и достоинство других детей и работников Ирбитской спортивной школы, родителей (законных представителей), не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- нести ответственность за совершение противоправных действий, наносящих вред здоровью других детей и сотрудников Учреждения.

### 3.4. Педагогические работники имеют право:

- на участие в управлении Учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном Уставом Учреждения;
- на свободу преподавания, свободное выражение своего мнения, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность;
- на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения;
- на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;
- на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- на моральное и материальное стимулирование своего труда;
- свободный выбор и использование педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний детей;
- на бесплатное пользование информационными ресурсами, а также доступ к учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым, для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности;
- на условия труда, отвечающие требованиям безопасности и гигиены;

- изменение учебной нагрузки в течение учебного года в соответствии с фактическим числом детей по личному заявлению;
  - на меры социальной поддержки, установленные законодательством Российской Федерации;
  - на обращение в вышестоящие организации, в случае несогласия с принятым в Учреждении решением, при нарушении его прав;
  - на сокращенную продолжительность рабочего времени, на оплачиваемый отпуск, на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
  - на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется правительством Российской Федерации;
  - на длительный, сроком до 1 года, отпуск не реже чем через 10 лет непрерывной преподавательской работы. Порядок и условия предоставления отпуска определяются Учредителем;
  - на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения, и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы;
  - на участие в разработке общеобразовательных программ;
  - на осуществление научной, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
  - на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
  - аттестацию с целью установления соответствия уровня квалификации требованиям, предъявляемым к первой и высшей квалификационным категориям;
- 3.5. Педагогические работники обязаны:
- выполнять требования Устава Учреждения и других локальных актов;
  - выполнять Правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию;
  - осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме выполнение общеобразовательных программ;
  - осуществлять связь с родителями (законными представите
  - нести ответственность за жизнь и здоровье обучающихся;
  - не применять методы воспитания, связанные с физическим и (или) психическим насилием над личностью ребенка;
  - уважать честь, права и достоинство обучающихся, соблюдать нормы профессиональной этики;
  - нести ответственность за соблюдение обучающихся правил производственной санитарии и гигиены, техники безопасности;
  - учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
  - систематически повышать свой профессиональный уровень;
  - проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
  - участвовать в работе общего собрания работников, в работе педагогического и тренерского советов;
  - самостоятельно осуществлять набор детей в группы;
  - производить добор детей в группы в течение одного календарного месяца до норматива;
  - производить по необходимости переоформление списочного состава групп в течение учебного года;

- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- своевременно и аккуратно вести установленную отчетную документацию и предоставлять ее на проверку;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходить в установленном законодательством РФ порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- выполнять решения общего собрания коллектива работников, педагогического и тренерского советов, распоряжения и постановления Учредителя.

3.6. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- защищать законные права и законные интересы обучающихся;
- на обучение и воспитание несовершеннолетних обучающихся, их физическое, нравственное и интеллектуальное развитие личности ребенка;
- участвовать в управлении Учреждением, знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, успехами ребенка;
- знакомиться с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса Учреждения;
- присутствовать на занятиях в группе, где занимается ребенок с разрешения педагога;
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с успеваемостью своих детей;
- участвовать в выработке и принятии решений органов самоуправления, избирать и быть избранным в орган самоуправления Учреждения;
- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований учащихся;
- присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей;
- вносить добровольные пожертвования и целевые взносы, для развития Учреждения.

3.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка, Устав Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- обеспечивать посещение детьми учебно-тренировочных занятий, нести ответственность за воспитание и обучение своих детей;
- заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка;
- уважать честь и достоинство учащихся и работников Детско-юношеской спортивной школы;

- воспитывать у обучающихся бережное отношение к государственной собственности;
- посещать проводимые в Детско-юношеской спортивной школе родительские собрания.

3.8. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

### 3.9. Учреждение:

1) Учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом;

2) Учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им образовательным программам;

3) компетенция, права, обязанности и ответственность Учреждения устанавливаются статьей 28 Федерального закона;

4) в Учреждении создаются безопасные условия обучения, в том числе обеспечивающие требования к антитеррористической защищенности, пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологическому благополучию объектов и других требований действующего законодательства, установленных специально для образовательных организаций. Деятельность по созданию безопасных условий обучения регламентируется локальными нормативными актами Учреждения.

### 3.10. Руководитель Учреждения:

1) руководителем Учреждения является директор (далее – Директор) в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом назначается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, по согласованию с главой Городского округа «город Ирбит» Свердловской области. Единоличным исполнительным органом образовательной организации является Директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

2) правовой статус Директора Учреждения устанавливается статьей 51 Федерального закона;

3) Директор осуществляет руководство деятельностью Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, несет ответственность за деятельность Учреждения. Директор имеет право передать часть своих полномочий заместителям, а также руководителям обособленных структурных подразделений, в том числе временно на период своего отсутствия путем издания соответствующего приказа;

4) Директор Учреждения организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения, принятым в рамках компетенции Учредителя;

5) Директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе:

- представляет интересы в суде, государственных органах;
- заключает гражданско-правовые и трудовые договоры (контракты) от имени Учреждения, утверждает штатное расписание Учреждения, должностные инструкции работников и положения о структурных подразделениях;
- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, его годовую и бухгалтерскую отчетность;

- принимает локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Учреждения по вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом, в порядке, установленном настоящим Уставом;

- обеспечивает открытие лицевых счетов в финансовых органах Городского округа «город Ирбит» Свердловской области;

- обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;

- издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения;

- контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие отделов и структурных подразделений Учреждения;

б) Директор Учреждения осуществляет также следующие полномочия:

- обеспечивает соблюдение законности деятельности Учреждения;

- планирует и организует работу Учреждения в целом и образовательный процесс в частности, осуществляет контроль над ходом и результатами образовательного процесса, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения;

- организует работу по подготовке Учреждения к лицензированию, а также по проведению выборов в коллегиальные органы управления Учреждением;

- принимает на работу и увольняет педагогических и иных работников Учреждения;

- устанавливает заработную плату работников Учреждения, в том числе оклады, надбавки и доплаты к окладам, компенсационные и стимулирующие выплаты в соответствии с Положением об оплате труда работников Учреждения, законами и иными нормативными правовыми актами;

- утверждает графики работы и педагогическую нагрузку работников;

- организует обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся и работников;

- формирует контингент обучающихся;

- организует осуществление мер социальной поддержки обучающихся Учреждения, защиту их прав;

- обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, учет и хранение документации;

- организует делопроизводство;

- устанавливает порядок защиты персональных данных и обеспечивает его соблюдение;

- назначает ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности в помещениях Учреждения;

- проводит занятия, совещания, инструктажи, иные действия со всеми работниками Учреждения по вопросам деятельности Учреждения;

- распределяет обязанности между работниками Учреждения;

- привлекает к дисциплинарной и иной ответственности работников Учреждения;

- применяет меры поощрения к работникам Учреждения в соответствии с трудовым законодательством, а также в установленном порядке представляет работников к поощрениям и награждению;

7) Директора Учреждение обязан:

- в своей деятельности руководствоваться Конституцией Российской Федерации, федеральным и областным законодательством, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Городского округа «город Ирбит» Свердловской области, настоящим Уставом;

- обеспечивать планирование деятельности учреждения с учетом средств, получаемых из всех источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать целевое и эффективное использование денежных средств Учреждения, а также имущества, переданного учреждению в оперативное управление в установленном порядке;

- обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда, а также социальные гарантии в соответствии с федеральным законодательством;

- не разглашать сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, ставшие известными ему в связи с исполнением своих должностных обязанностей;

- обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации при выполнении финансово-хозяйственных операций, в том числе по своевременной и в полном объеме уплате всех установленных законодательством Российской Федерации налогов и сборов, а также представление отчетности в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации;

- соблюдать обязательства, связанные с допуском к государственной тайне;

- обеспечивать своевременное выполнение нормативных правовых актов и локальных нормативных актов работодателя;

- своевременно информировать работодателя о начале проведения проверок деятельности Учреждения контрольными и правоохранительными органами и об их результатах, о случаях привлечения работников Учреждения к административной и уголовной ответственности, связанных с их работой в Учреждении, а также незамедлительно сообщать о случаях возникновения в Учреждении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью работников;

- представлять работодателю в установленном порядке сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- выполнять иные обязанности, установленные законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Городского округа «город Ирбит» Свердловской области, а также Уставом Учреждения и решениями Учредителя, принятыми в рамках его компетенции. Компетенция Директора Учреждения в области управления Учреждением определяется в соответствии с законодательством об образовании, а также законодательством о физической культуре и спорте.

Должностные обязанности Директора Учреждения не могут исполняться по совместительству.

### 3.11. Иные работники Учреждения:

- 1) в Учреждении наряду с должностями педагогических работников, предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции;

- 2) иные работники Учреждения имеют право на:

- заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами иными нормативными правовыми актами;

- предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;

- рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;



- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;

- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда;

- подготовку и дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном действующим законодательством;

- объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;

- участие в управлении Учреждением в предусмотренных федеральными законами и коллективным договором формах;

- ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;

- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;

- разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном действующим законодательством;

- возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном действующим законодательством;

- обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами, законодательными актами Свердловской области и трудовым договором;

3) иные работники Учреждения обязаны:

- осуществлять свои трудовые обязанности на высоком профессиональном уровне, соблюдать трудовую дисциплину;

- соблюдать требования, установленные в локальных нормативных актах Учреждения;

- использовать имущество строго по целевому назначению, обеспечивать его сохранность;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению Учреждения;

- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда, санитарно-гигиеническое обучение;

- выполнять требования санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, правила по охране труда и пожарной безопасности;

- соблюдать настоящий Устав и правила внутреннего трудового распорядка Учреждения.

4) Иные права, обязанности и ответственность работников Учреждения, устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка и локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

#### **4. Организация процесса спортивной подготовки и спортивно – оздоровительной деятельности**

4.1. Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется на государственном языке Российской Федерации и может осуществляться на родном языке из числа языков народов Российской Федерации, в том числе на русском языке как родном языке, в соответствии с образовательной программой Учреждения и на основании заявления родителей (законных представителей).

4.2. Учреждение самостоятельно осуществляет образовательный процесс, определяет содержание образования, разрабатывает учебный план и образовательные программы, календарный учебный график и расписание занятий в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, лицензией, локальными нормативными актами Учреждения.

4.3. Организация тренировочного процесса.

4.3.1. В целях более качественной организации тренировочного процесса, вовлечения большего количества жителей Городского округа «город Ирбит» Свердловской области, а также подготовки спортсменов высокого уровня.

В Учреждении созданы два учебных отдела и два структурных подразделения:

1) отдел реализации дополнительных общеразвивающих программ и спортивно-оздоровительной работы. Функции отдела: реализация дополнительных общеразвивающих программ в области ФКиС; реализация сертифицированных дополнительных общеразвивающих программ; организация отдыха детей в каникулярное время в том числе лагеря с дневным пребыванием детей.

2) отдел реализации дополнительных программ спортивной подготовки. Функции отдела: реализация дополнительных программ спортивной подготовки; подготовка резерва сборных команд Городского округа «город Ирбит» Свердловской области, Свердловской области и Российской Федерации; совершенствование спортивного мастерства спортсменов по средствам выполнения спортивных разрядов и званий согласно требований Всероссийской классификации; участие и организация спортивных соревнований, мероприятий и учебно-тренировочных сборов.

Структурные подразделения образованы для создания условий реализации дополнительных общеобразовательных программ в области ФКиС:

1) структурное подразделение спортивный комплекс «Олимп», ул. Советская, 96Б;

2) структурное подразделение спортивный комплекс «Победа», ул. Ленина, д.12, с видами спорта.

4.3.2. Все обучающиеся в Учреждении в соответствии с возрастом, состоянием здоровья, полученными ранее спортивными разрядами и навыками, а также по решению тренерского совета зачисляются на этапы подготовки дополнительных образовательных программ в области физической культуры и спорта в соответствии с действующим законодательством, федеральными стандартами и локальными нормативными актами Учреждения по следующим программам:

4.3.2.1. сертифицированные дополнительные общеразвивающие программы в области ФКиС;

4.3.2.2. дополнительные общеразвивающие программы в области ФКиС;

4.3.2.3. дополнительные образовательные программы спортивной подготовки.

4.4. Наполняемость учебных групп, объем учебно-тренировочной нагрузки, расписание и продолжительность занятия на каждом этапе определяется с учетом требований санитарно-эпидемиологических требований в соответствии с реализуемыми программами, учебным планом и другими локальными актами учреждения.

Недельный режим учебно-тренировочной нагрузки является максимальным и устанавливается в зависимости от специфики вида спорта, периода и задач подготовки. Общегодовой объем учебно-тренировочной нагрузки, предусмотренный режимами нагрузки (работы), программ спортивной подготовки начиная с тренировочного этапа подготовки свыше 2-х лет, может быть сокращен не более чем на 25 %.

## **5. Порядок приема, перевода и отчисления обучающихся**

5.1. Прием в Учреждение осуществляется в соответствии с годовым планом приема, составляемым Учреждением на основании муниципального задания, утвержденного Учредителем, локальными нормативными актами Учреждения и действующим законодательством.

Правом поступления в Учреждение пользуются граждане в возрасте, соответствующем продолжительности освоения образовательных программ и санитарным нормам и правилам.

Максимальный возраст обучающихся:

- по сертифицированным дополнительным общеразвивающим программам в области ФКиС - 17 лет;
- по дополнительным общеразвивающим программам в области ФКиС 17 лет;
- по дополнительным общеобразовательным программам спортивной подготовки возраст неограничен, если спортсмен показывает стабильно высокие результаты, входит в состав сборной команды не ниже уровня Городского округа «город Ирбит» по виду спорта и имеет спортивный разряд.

При соблюдении организационно-методических и медицинских требований Учреждение может осуществлять набор детей более раннего возраста (начиная с детей пятилетнего возраста).

5.2. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся регулируется действующим законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения.

5.3. Учреждение вправе осуществлять прием обучающихся сверх утвержденного муниципального задания для реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих и предпрофессиональных) программ в области физической культуры и спорта на платной основе.

## **6. Система оценок при аттестации, формы и порядок её проведения**

Учреждение самостоятельно устанавливает форму, порядок, периодичность оценки знаний, умений и навыков на основании программных документов или тестов и требований, разработанных Методическими советами тренеров отделений, утвержденных директором.

В Учреждении установлена пятибалльная система оценок при контрольных испытаниях и качественная оценка при промежуточной аттестации.

Форма промежуточной аттестации – контрольные испытания. Форма итоговой аттестации – выполнение установленных контрольно-переводных нормативов и

разрядов. Контрольные мероприятия в Учреждении проводятся в соответствии с учебными планами и программами. Необходимость, форма и сроки проведения контрольных мероприятий определяются педагогическим советом и утверждаются директором Учреждения.

Перевод обучающихся в следующую группу по итогам учебного года осуществляется приказом директора Учреждения на основании решения педагогического совета.

## **7. Финансовая и хозяйственная деятельность Учреждения**

7.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством, собственником имущества Учреждения является Городской округ «город Ирбит» Свердловской области.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

7.2. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и решениями собственника в рамках, установленных законодательством Российской Федерации, Свердловской области, Городского округа «город Ирбит» Свердловской области.

7.3. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

Учреждение вправе, с согласия Учредителя, вносить недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

7.4. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- 1) имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- 2) поступления из муниципального бюджета в виде субсидий;
- 3) средства от оказания платных услуг и выполнения платных работ;
- 4) иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных его Уставом.

7.5. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано. Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

7.6. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, принадлежащее Учреждению на праве оперативного управления, и распорядиться им по своему усмотрению.

7.7. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

7.8. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

## **8. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения**

8.1. Все имущество Учреждения находится в собственности Городского округа «город Ирбит» Свердловской области, отражается на самостоятельном балансе Учреждения, закреплено за ним на праве оперативного управления и используется для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

8.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных целей, предоставляется Учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования.

8.3. Учреждение владеет и пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями деятельности, законодательством Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления Городского округа «город Ирбит» Свердловской области, настоящим Уставом.

8.4. Учреждение без согласия Собственника имущества не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

8.5. Источниками формирования имущества Учреждения, в том числе финансовых ресурсов, являются: денежные средства, выделяемые Учреждению в виде субсидий из бюджета Городского округа «город Ирбит» Свердловской области; имущество, закрепленное Собственником имущества за Учреждением на праве оперативного управления, или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества; доходы при осуществлении приносящей доход деятельности, разрешенной настоящим Уставом; добровольные имущественные взносы и пожертвования от физических и юридических лиц; другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации, поступления.

8.6. Порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения муниципального задания определяются Учредителем.

8.7. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

8.8. Списание имущества и распоряжение списанным имуществом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами администрации Городского округа «город Ирбит» Свердловской области.

8.9. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

8.10. Имущество, переданное Собственником имущества или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества, и закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, может быть изъято Собственником имущества как полностью, так и частично в следующих случаях:

- при принятии решения о реорганизации или ликвидации Учреждения;
- при нарушении условий пользования имуществом, предусмотренных законодательством Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления Городского округа «город Ирбит» Свердловской области, правовыми актами Собственника имущества и настоящим Уставом.

8.11. Учреждение обязано в письменной форме согласовывать с Собственником имущества сделки по распоряжению недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества; предоставлять Собственнику имущества сведения и соответствующие документы о приобретении имущества за счет средств, выделенных Учредителем Учреждению, на приобретение этого имущества.

8.12. Учреждение вправе открывать счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в Финансовом управлении администрации Городского округа «город Ирбит» Свердловской области.

## **9. Учет и отчетность Учреждения**

9.1. Учреждение самостоятельно организует и ведет бухгалтерский учет, составляет и представляет отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.2. Учреждение осуществляет бухгалтерский учет в соответствии с действующим законодательством и представляет органу, осуществляющему функции и полномочия Учредителя, бухгалтерские и иные отчеты в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **10. Управление Учреждением**

10.1. Основными органами управления Учреждения являются:

- коллегиальные органы: Общее собрание работников (конференция) Учреждения, Педагогический совет Учреждения, Наблюдательный совет Учреждения,
- единоличный исполнительный орган - Директор Учреждения.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом на принципах единоначалия и самоуправления.

10.2. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников в Учреждении могут создаваться и действовать Тренерский совет, Совет родителей (законных представителей), Совет обучающихся Учреждения и представительный орган работников, деятельность и компетенция которых регулируется соответствующим положением Учреждения.

10.3. Наблюдательный совет Учреждения состоит из 7 членов.

10.4. В состав наблюдательного совета Учреждения входят:

Представители органов местного самоуправления:

- представитель Учредителя – 1 человек;
- представитель отдела имущественных и земельных отношений администрации Городского округа «город Ирбит» Свердловской области – 1 человек;
- представитель Управления образованием Городского округа «город Ирбит» Свердловской области – 1 человек;
- представители общественности – 3 человека;
- представители работников – 1 человека.

10.5. Срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения составляет 3 года.

10.6. Решение о назначении членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

Полномочия члена Наблюдательного совета Учреждения, являющегося представителем администрации Городского округа «город Ирбит» Свердловской области и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- могут быть прекращены досрочно по представлению администрации Городского округа «город Ирбит» Свердловской области.

10.7. Наблюдательный совет Учреждения возглавляет председатель наблюдательного совета. Председатель Наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

10.8. Председатель Наблюдательного совета Учреждения организует работу Наблюдательного совета Учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя Наблюдательного совета Учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

10.9. Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

10.10. Компетенция Наблюдательного совета Учреждения.

10.10.1. Наблюдательный совет Учреждения рассматривает:

1) предложения Учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений в устав Учреждения;

2) предложения Учредителя или руководителя Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

3) предложения Учредителя или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

4) предложения руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

5) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

6) по представлению руководителя Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

7) предложения руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

8) предложения руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;

9) предложения руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

10) предложения руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

11) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

10.10.2. По вопросам, указанным в подпунктах 1 - 4 и 7 пункта 10.10.1. настоящего Устава, наблюдательный совет Учреждения дает рекомендации.

Учредитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Учреждения.

10.10.3. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 10.10.1. настоящего Устава, Наблюдательный совет Учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю Учреждения. По вопросу, указанному в подпунктах 5 и 10 пункта 10.10.1. настоящего Устава, наблюдательный совет Учреждения дает заключение. Руководитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Учреждения.

10.10.4. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 10.10.1. настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом Учреждения. Копии указанных документов направляются учредителю Учреждения.

10.10.5. По вопросам, указанным в подпунктах 8, 9 и 11 пункта 10.10.1. настоящего Устава, наблюдательный совет Учреждения принимает решения, обязательные для руководителя Учреждения.

10.10.6. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 - 8 и 10 пункта 10.10.1. настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Учреждения.

10.10.7. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 8 и 11 пункта 10.10.1. настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом Учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

10.10.8. Решение по вопросу, указанному в подпункте 9 пункта 10.10.1. настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом Учреждения в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (далее - Федеральный закон «Об автономных учреждениях»).

10.10.9. По требованию Наблюдательного совета Учреждения или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения.

10.11. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета Учреждения, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Учреждения.

10.12. Заседания Наблюдательного совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

10.13. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного совета Учреждения может быть созвано немедленно без письменного извещения членов наблюдательного совета Учреждения путем направления соответствующего сообщения факсимильной связью, телеграммой, телефонограммой или электронной почтой либо с использованием иных средств связи.

10.14. Заседание Наблюдательного совета Учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена наблюдательного совета Учреждения или руководителя Учреждения.

10.15. Секретарь Наблюдательного совета Учреждения не позднее, чем за 3 дня до проведения заседания Наблюдательного совета Учреждения уведомляет членов Наблюдательного совета Учреждения о времени и месте проведения заседания.

10.16. В заседании Наблюдательного совета Учреждения вправе участвовать директор Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета Учреждения лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения.

10.17. Заседание Наблюдательного совета Учреждения является правомочным, если все члены Наблюдательного совета Учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного



совета. Передача членом Наблюдательного совета Учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

10.18. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета Учреждения члена Наблюдательного совета Учреждения его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом Учреждения в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом Учреждение путем проведения заочного голосования. Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 9 и 10 части 1 статьи 11 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

10.19. Каждый член Наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета Учреждение.

10.20. Первое заседание Наблюдательного совета Учреждение после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета Учреждения созывается по требованию Учредителя Учреждения. До избрания председателя Наблюдательного совета Учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета Учреждение.

10.21. Учреждение возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности постановлением администрации Городского округа «город Ирбит» Свердловской области по согласованию с начальником Управления образованием Городского округа «город Ирбит» Свердловской области с заключением срочного трудового договора.

10.22. К компетенции директора Учреждения относится решение всех вопросов, который не составляют исключительную компетенцию других органов управления Учреждения, определенную законодательством и его Уставом.

Директор Учреждения:

- выступает от имени Учреждения и без доверенности представляет его интересы в правоотношениях с физическими и юридическими лицами;
- заключает договоры и осуществляет другие действия, направленные на реализацию права владения, пользования и распоряжения имуществом Учреждения;
- утверждает структуру управления деятельностью Учреждения, штатное расписание по согласованию с собственником имущества Учреждения, распределяет должностные обязанности, устанавливает заработную плату работников, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размер их премирования;
- ведет подбор, прием на работу, расстановку и увольнение кадров, отвечает за уровень их квалификации;
- организует материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса в пределах финансовых средств Учреждения;
- привлекает дополнительные источники финансирования и материальных средств для осуществления уставной деятельности Учреждения;
- представляет Учредителю и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;
- организует создание необходимых условий для работы подразделений организаций общественного питания и медицинских учреждений и контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся;
- содействует деятельности педагогических организаций и методических объединений, координации деятельности в Учреждения общественных организаций, не запрещенных законом;

- приостанавливает решения органов управления Учреждения в случае их противоречия действующему законодательству и его уставу;

- осуществляет иную деятельность, предусмотренную Уставом.

Директору Учреждения не разрешается совмещение должности с другими руководящими должностями (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне Учреждения.

10.23. Общее собрание работников (далее-Общее собрание) Учреждения.

10.23.1 Общее собрание работников является постоянно действующим органом коллегиального управления, в состав которого входят работники, работающие в Учреждении по основному месту работы. Собрание созывается по мере необходимости, но не реже одного раз в год.

В состав Общего собрания работников входят все сотрудники Учреждения.

Для ведения Общего собрания работников из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

10.23.2. Общее собрание работников Учреждения считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Учреждения. Решение Общего собрания работников считается принятым, если за него проголосовала более 50% присутствующих.

10.23.3. Решение общего собрания работников Учреждения обязательно к исполнению для всех работников Учреждения.

10.23.4. К компетенции Общего собрания работников относятся:

- внесение предложений в программу развития Учреждения;
- внесение предложений об изменении и дополнении Устава Учреждения, локальных актов, регламентирующие деятельность Учреждения;
- рассмотрение правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, положения об оплате труда работников и иных локальных нормативных актов в соответствии с установленной компетенцией;
- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам;
- создание необходимых условий, обеспечивающих безопасность обучения, воспитания обучающихся;
- рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны и укрепления физического и психического здоровья обучающихся;
- ходатайство о награждении работников Учреждения;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения.

10.23.5. Общее собрание не имеет полномочий выступать от имени Учреждения.

10.23.6. Иные положения, относящиеся к компетенции и деятельности Общего собрания, не урегулированные настоящим Уставом, регламентируются Положением об Общем собрании Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования Городского округа «город Ирбит» Свердловской области «Детско-юношеская спортивная школа».

10.24. Педагогический совет Учреждения.

10.24.1. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом управления по методическим и организационно-педагогическим вопросам, его решения обязательны для исполнения администрацией и всеми без исключения членами педагогического коллектива, родителей и учащихся.

10.24.2. В состав педагогического совета входят: директор Учреждения, его заместители, тренеры-преподаватели, председатель родительского комитета, представитель общественности. Председателем педагогического совета не может быть директор Учреждения.

10.24.3. В случае необходимости члены педагогического совета приглашают представителей общественных организаций, ученического самоуправления, специалистов-экспертов по различным вопросам, представителей органов местного управления и самоуправления. Все приглашенные лица правом голоса не обладают и выступают в качестве консультантов.

10.24.4. Все решения педагогического совета являются обязательными для учащихся и родительской общественности. Учащиеся и родители вправе участвовать в работе органов самоуправления, могут вносить предложения по организационно-методическим и методическим проблемам, которые педагогический совет обязан рассматривать и информировать родителей и учащихся об итогах рассмотрения.

10.24.5. Компетенция педагогического совета:

- обсуждает и принимает годовой и учебный план, образовательные программы, учебно-методические материалы;
- рассматривает вопросы использования в организации образовательного процесса педагогических технологий, совершенствования форм, методов обучения и воспитания;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;
- определяет направления опытно-экспериментальной работы;
- выявляет, обобщает, распространяет, внедряет педагогический опыт;
- рассматривает вопросы организации образовательных услуг за счет физических и (или) юридических лиц, их содержания;
- рассматривает представления на награждение педагогических работников;
- обсуждает и принимает локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- рассматривает иные вопросы, регулируемые законодательством об образовании

10.24.6. Педагогический совет не вправе выступать от имени учреждения.

10.24.7. Все заседания педагогического совета протоколируются, для чего избирается секретарь сроком на 1 год. В обязанности секретаря входит организация информирования в решениях педагогического совета.

10.24.8. Все решения педагогического совета, принятые к исполнению, в случае необходимости дублируются приказом директора Учреждения. В случае несогласия с решением педсовета, Директор школы имеет право приостановить его, довести это до сведения органов управления образованием, которые совместно с председателем профсоюза работников образования принимают окончательное решение по данному вопросу.

10.24.9. Иные положения, относящиеся к компетенции и деятельности Педагогического совета, не урегулированные настоящим Уставом, регламентируются Положением о Педагогическом совете.

## **11. Реорганизация, ликвидация Учреждения и изменение его типа**

11.1. Учреждение реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

11.2. Принятие администрацией Городского округа «город Ирбит» Свердловской области решения о реорганизации или ликвидации учреждения допускается на основании положительного заключения комиссии, по оценке последствий такого решения.

11.3. Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации Учреждения, включая критерии этой оценки, порядок

создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений устанавливаются уполномоченным органом государственной власти Свердловской области.

11.4. Реорганизация, ликвидация, изменение типа Учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном администрацией Городского округа «город Ирбит» Свердловской области.

11.5. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

11.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением Собственником этого имущества или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных Собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление бюджетного учреждения и за счет каких средств оно приобретено. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения.

Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника своего имущества.

## **12. Локальные нормативные акты Учреждения**

12.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и в порядке, установленном настоящим Уставом.

12.2. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения в соответствии со статьей 30 Федерального закона и в порядке, установленном настоящим Уставом.

12.3. Локальные акты Учреждения не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

12.4. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение учащихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

12.5. Порядок принятия локальных нормативных актов:

12.5.1. Локальные нормативные акты Учреждения утверждаются приказом директора Учреждения.

12.5.2. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права учащихся и их родителей (законных представителей), учитывается мнение Совета учащихся (при его наличии), Совета родителей (при его наличии).

12.5.3. Директор Учреждения, Педагогический совет, Общее собрание перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права учащихся и их родителей (законных представителей):

- направляют проект локального нормативного акта в Совет учащихся и (или) Совет родителей;

- размещают проект локального нормативного акта на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет»;

- размещают текст проекта локального нормативного акта в других местах, доступных для учащихся и родителей (законных представителей) учащихся Учреждения.

12.5.4. Совет учащихся и (или) Совет родителей не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет директору Учреждения мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

12.5.5. В случае если мотивированное мнение Совета учащихся и (или) Совета родителей не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, директор Учреждения обязан в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом учащихся и (или) Советом родителей в целях достижения взаимоприемлемого решения.

12.5.6. При не достижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор Учреждения принимает локальный нормативный акт.

12.5.7. Локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы работников Учреждения, принимаются с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации работников Учреждения, в порядке и в случаях, установленных Трудовым Кодексом Российской Федерации. Коллективным договором Учреждения, соглашениями может быть предусмотрено принятие локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации работников Учреждения.

### **13. Порядок изменения Устава**

13.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав, а также новая редакция Устава согласовываются с Управлением образованием Городского округа «город Ирбит» Свердловской области и утверждаются Учредителем в порядке, установленном федеральным законодательством для бюджетных учреждений и распорядительными актами Учредителя.

13.2. Изменения и дополнения в Устав вступают в силу после их государственной регистрации в установленном законом порядке.

### **14. Крупные сделки, конфликт интересов, проведение торгов для заключения сделок**

14.1. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 500 000 (пятьсот тысяч) рублей, за исключением случая, указанного в части второй настоящего пункта.

В случае если по данным бухгалтерской отчетности Учреждения на последнюю отчетную дату десять процентов балансовой стоимости активов Учреждения составит менее 500 000 (пятьсот тысяч) рублей, то крупной сделкой признается сделка, цена которой превышает десять процентов балансовой стоимости активов Учреждения по данным бухгалтерской отчетности Учреждения на последнюю отчетную дату.

14.2. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение руководителя Учреждения о совершении крупной сделки в течение 30 календарных дней со дня поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Учреждения.

14.3. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пунктов 14.1. и 14.2. настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки наблюдательным советом Учреждения.

14.4. Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пункта 14.2. настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

14.5. Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются при наличии условий, указанных в 14.7. настоящего Устава, члены наблюдательного совета Учреждения, руководитель Учреждения и его заместители.

14.6. Порядок, установленный пунктом 14.9. – 14.12. настоящего Устава для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением Учреждением работ, оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

14.7. Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

1) являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

2) владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

3) занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

14.8. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить руководителя Учреждения и наблюдательный совет Учреждения об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

14.9. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения наблюдательного совета Учреждения, Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение 15 календарных дней со дня поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Учреждения.

14.10. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов наблюдательного совета Учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете Учреждения большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем Учреждения.

14.11. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований статьи 17 Федерального закона «Об автономных

учреждениях», может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

14.12. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную частью 4 статьи 16 Федерального закона «Об автономных учреждениях», несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований пунктов 14.9. и 14.10. настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Таковую же ответственность несет руководитель Учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

14.13. Сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением имущества (которым Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого имущества превышает 500 000 (пятьсот тысяч) рублей, заключается путем проведения торгов в форме открытых конкурсов или аукционов в соответствии с действующим законодательством.

Организатором торгов выступает Учреждение либо специализированная организация, действующая на основании договора с Учреждением, заключение которого осуществляется с предварительного одобрения наблюдательного совета Учреждения.

## **15. Филиалы и представительства Учреждения**

15.1. Учреждения может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, международных договоров Российской Федерации.

15.2. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

15.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Учреждением имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются Учреждением по согласованию с Учредителем.

15.4. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Учреждения.

15.5. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем Учреждения по согласованию с Учредителем, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им руководителем Учреждения.

## **16. Реорганизация и ликвидация Учреждения**

16.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях» и иными федеральными законами.

16.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:  
1) слияния двух или нескольких автономных учреждений;

2) присоединения к Учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

3) разделения Учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;

4) выделения из Учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

16.3. Учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, в том числе прав граждан на получение бесплатного образования.

16.4. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

16.5. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

16.6. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения.