

Муниципальное автономное образовательное учреждение
Дополнительного образования муниципального образования город Ирбит
«Детско-юношеская спортивная школа»

Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол № 4 от 31.05.2017г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ ДО
«Ирбитская ДЮСШ»
И.И. Шевчук
Приказ № 31/Д от 31.05.17г.



Положение
о тренерском совете
МАОУ ДО «Ирбитская ДЮСШ»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение составлено в соответствии с Конституцией РФ, законом «Об образовании», других нормативно-правовых актов об образовании, уставом Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования Муниципального образования г. Ирбит «Детско-юношеской спортивной школы».
- 1.2. В своей работе тренерский совет руководствуется нормативно-правовыми документами, регулирующими деятельность спортивных школ, Уставом, настоящим Положением, дополнительными общеобразовательными программами в области физической культуры и спорта.
- 1.3. Тренерский совет создается на пяти отделениях по видам спорта: отделение спортивной гимнастики, отделение спортивной аэробики, отделение циклических видов(легкая атлетика, лыжные гонки), отделение игровых видов спорта(футбол, хоккей, волейбол), отделение спортивных единоборств(самбо, дзюдо, джиу-джитсу). для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса, с целью координации учебно-тренировочной, спортивно-массовой и воспитательной работы в МАОУ ДО «Ирбитская ДЮСШ»
- 1.4. Руководит тренерским советом старший тренер отделения, назначаемый директором спортивной школы на учебный год; членами тренерского совета являются тренеры-преподаватели по видам спорта отделения
- 1.5. Настоящее положение принимается на заседании педагогического совета и вводится в действие с момента утверждения приказом директора МАОУ ДО «Ирбитская ДЮСШ», изменения и дополнения настоящего положения принимаются педагогическим советом.

2. Задачи и функции тренерского совета:

- 2.1. Задачами тренерского совета являются:
 - совершенствование учебно-тренировочного и воспитательного процесса обучающихся МАОУ ДО «Ирбитская ДЮСШ»;
 - координация и организация соревновательного процесса учащихся МАОУ ДО «Ирбитская ДЮСШ»;
 - решение спорных вопросов, связанных с учебно-тренировочным процессом МАОУ ДО «Ирбитская ДЮСШ»;
 - создание оптимальных условий для реализации возможностей обучающихся;
 - внедрение в практическую деятельность тренеров-преподавателей передовых тренировочных технологий и новейших методик обучения;
 - повышение престижа МАОУ ДО «Ирбитская ДЮСШ» и максимальное привлечение детей и подростков к занятиям преподаваемым видам спорта.
- 2.2. Тренерский совет осуществляет следующие функции:
 - поддерживает педагогическое новаторство, творческий поиск, самообразование тренеров-преподавателей по внедрению эффективных форм, средств и методов обучения.

- обсуждает и принимает к исполнению календарный план спортивно массовых мероприятий;
- определяет состав сборных команд для участия в соревнованиях различного уровня;
- рекомендует к участию в учебно-тренировочных сборах перспективных учащихся МАОУ ДО «Ирбитская ДЮСШ»;
- решает организационные вопросы образовательного процесса:
 - по набору, отбору и переводу обучающихся в следующий год обучения;
 - по направлению медицинский осмотров и диспансеризации обучающихся;
 - по ведению учебной и отчетной документации отделения и тренеров-преподавателей;
 - по организации работы лагерей с дневным пребыванием детей в отделении и формирования состава учащихся для поездки в МАОУ ДО ЗОЛ «ООЦ «Салют» ;
 - по изменению и дополнению в проведении итоговой аттестации учащихся;
- обсуждает итоги работы и актуальные проблемы учебной, тренировочной, воспитательной, спортивно-оздоровительной, организационно-массовой, работы с родительским советом, состояния санитарно-гигиенического режима, обеспечения требования охраны труда и безопасности образовательного процесса.
- рассматривает итоги комплектования отделения, расписания учебно-тренировочных занятий, результаты внутри школьного контроля. Сдачи контрольно-переводных нормативов;
- содействует в поступлении учащихся спортсменов отделения в средние и высшие учебные заведения;
- доводит до членов тренерского совета изменения в правилах судейства соревнований.

3. Права и ответственность тренерского совета.

3.1. Тренерский совет имеет право:

- вносить предложения по организации и осуществлению учебно-тренировочной работы, организации и проведению спортивно-массовых мероприятий; по разработке необходимой организационной документации;
- рекомендовать педагогическому совету и администрации школы тренеров-преподавателей и учащихся-спортсменов к поощрению;
- вносить предложения о применении к тренерам-преподавателям и учащимся отделения, не выполняющих Правила внутреннего трудового распорядка школы мер дисциплинарного воздействия;
- принимать решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.
- свободно высказывать свое мнение по обсуждаемым вопросам;
 - голосовать при принятии решения;

3.2. Член тренерского совета обязан:

- участвовать в работе тренерского совета, проявляя свои профессиональные знания и личную позицию;
- присутствовать на всех заседаниях тренерского совета.

Несет ответственность за:

- выполнение плана работы отделения;
- рекомендации по командированию спортсменов на соревнования;

проведение заседаний совета и своевременную подготовку документации.

4. Организация деятельности тренерского совета

- 4.1. Тренерский совет работает по утвержденному плану на учебный год.
- 4.2. Заседания тренерского совета проводит старший тренер отделения, ежемесячно в течение учебного года.
- 4.3. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании присутствуют более 50% членов тренерского совета, утвержденного приказом директора. Решение принимается открытым голосованием по простому большинству голосов. При равенстве голосов за старшим тренером остается право решающего голоса.
- 4.4. Старший тренер тренерского совета анализирует работу за истекший год и отчитывается о работе совета на заседании педагогического совета.

5. Документация тренерского совета.

- 5.1. Тренерский совет составляет план заседаний на учебный год.
- 5.2. Заседания тренерского совета оформляются протоколом, нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Протоколы подписывает старший тренер отделения. Оформленная книга протоколов представляется в администрацию не позднее 5-и дней после заседания.
- 5.3. Протоколы заседаний хранятся в делопроизводстве учреждения.